

Unione Europea
Fondo Sociale Europeo

Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore
"F. De Sanctis"
83054 Sant'Angelo dei Lombardi (AV) Via Boschetto, 1
Tel.08271916505 - C.F. 91003710646
www.iissdesanctis.edu.it e-mail avis014008@istruzione.it PEC: avis014008@pec.istruzione.it

Sezione associata Liceo Scientifico Sportivoe Via Padre Pio 83055 Sturno (AV) Tel. fax : 0825448228

AMBITO TERRITORIALE N° 3
PROVINCIA DI AVELLINO

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE - "F. DE SANCTIS"-S. ANGELO DEI LOMBAI
Prot. 0006962 del 09/10/2026
VII-2 (Uscita)

CIRCOLARE 36

Ai docenti dell'Organico dell'Autonomia assegnati anche sul "Potenziamento"
Ai docenti titolari di classe/materia
Alle studentesse/agli studenti
Ai genitori/Tutori
Atti
Albo online
Sito web: www.iissdesanctis.edu.it

OGGETTO: Disposizioni operative per lo svolgimento delle attività di potenziamento e per la gestione delle ore in compresenza

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107, con particolare riferimento alle disposizioni relative all'organico dell'autonomia e al potenziamento dell'offerta formativa;
RICHIAMATE le deliberazioni del Collegio dei docenti e del Consiglio d'Istituto relative al Piano triennale dell'offerta formativa (PTOF) e alla programmazione delle attività di ampliamento e arricchimento dell'offerta formativa;
CONSIDERATA la necessità di fornire indicazioni organizzative uniformi per garantire il regolare svolgimento delle attività didattiche, la corretta gestione delle ore in compresenza e la continuità dei percorsi di apprendimento;

DISPONE QUANTO SEGUE

1. Finalità e ambiti di intervento

I docenti assegnati all'organico dell'autonomia concorrono alla realizzazione dell'offerta formativa attraverso attività di recupero delle carenze, consolidamento degli apprendimenti, valorizzazione delle eccellenze e personalizzazione dei percorsi didattici, secondo quanto previsto dal PTOF e dai progetti approvati dagli organi collegiali competenti.
Qualora non siano impegnati nella sostituzione dei docenti assenti, essi svolgono le attività programmate nelle classi individuate, in coerenza con gli obiettivi e le modalità definiti nei progetti di riferimento.

2. Modalità di svolgimento delle attività in compresenza

Durante le ore in cui il docente di potenziamento opera all'interno della classe in compresenza con il docente curricolare, l'intervento deve configurarsi come attività di supporto e

affiancamento, in raccordo con la programmazione disciplinare e con le esigenze formative degli studenti.
Il docente di potenziamento non deve sostituirsi al docente titolare nello svolgimento della lezione ordinaria, né assumere autonomamente la conduzione del programma disciplinare in luogo di quest'ultimo.
Le attività possono essere finalizzate, a titolo esemplificativo, al recupero e al consolidamento delle competenze, al supporto degli studenti con bisogni educativi speciali, alla personalizzazione degli apprendimenti e al sostegno degli alunni che presentino difficoltà connesse a svantaggi socioeconomici, linguistici o culturali.

3. Coordinamento con la programmazione curricolare

Gli interventi di potenziamento devono essere concordati con il docente curricolare e integrarsi armonicamente nella lezione programmata, senza interromperne lo svolgimento, sovrapporsi alle attività previste o sottrarre tempo alla trattazione degli argomenti disciplinari.
La compresenza deve costituire un effettivo valore aggiunto per la classe, favorendo l'efficacia dell'azione didattica e il raggiungimento degli obiettivi di apprendimento, nel rispetto della scansione oraria e della programmazione delle discipline.

4. Disposizioni organizzative

Tutti i docenti sono tenuti ad attenersi alle presenti disposizioni, assicurando un'adeguata collaborazione professionale e un puntuale coordinamento nella gestione delle attività in compresenza.
Una corretta organizzazione degli interventi è essenziale per garantire la serenità degli studenti, la continuità dei percorsi didattici e un'efficace comunicazione con le famiglie, prevenendo disfunzioni organizzative e possibili sovrapposizioni nello svolgimento delle attività programmate.

Il Dirigente Scolastico
(*prof.ssa* Antonella De Donno)
firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

ANTONELLA DE DONNO
09.10.2026 14:26:31 CEST