

Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore
"F. De Sanctis"
83054 Sant'Angelo dei Lombardi (AV) Via Boschetto, 1
Tel.0827 1916505 C.F. 91003710646
www.iissdesanctis.it e-mail avis014008@istruzione.it PEC: avis014008@pec.istruzione.it
sede associata Liceo Sportivo STURNO (AV)

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE - "F. DE SANCTIS"-S. ANGELO DEI LOMBARDI
Prot. 0006289 del 17/09/2026
VII-6 (Uscita)

Albo on line
Sito web del progetto
Amministrazione trasparente
Al docente tutor Prof. ssa Di Pietro Maria Lucia Luigia

OGGETTO: NOMINA TUTOR Prof.ssa Di PIETRO MARIA LUCIA LUIGIA - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Snodi formativi per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella scuola D.M. 219-2025 - Avviso pubblico prot. n 73226 del 27 marzo 2026. Codice del progetto: **M4C1I2.1-2026-1745-P-64822 "Polo IA: la scuola che forma il futuro" – CUP: J64D25003780006**

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";

VISTA la circolare del 2 dicembre 2023, n. 35, del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, recante "Strategia generale antifrode per l'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - versione 2.0";

VISTA la circolare del 18 gennaio 2024, n. 2, del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, recante "Monitoraggio delle misure del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e della Politica di coesione per il periodo di programmazione 2021-2027. Protocollo Unico di Colloquio, versione 2.0";

VISTA la circolare del 28 marzo 2024, n. 13, del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, recante "Integrazione delle Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori. Adozione delle Appendici tematiche: - La prevenzione e il controllo del conflitto di interessi ex art. 22 Reg. (UE) 2021/241; La duplicazione dei finanziamenti ex art. 22 par. 2 lett. c) Reg. (UE) 2021/241;

VISTO il P.A. 2026 approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 10.2.2026;

CONSIDERATO CHE l'attuazione del PNRR per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1 è stato adottato il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 novembre 2025, n. 219, con il quale sono state destinate le risorse per la costituzione di snodi formativi territoriali per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale (IA) nella scuola per la realizzazione di progetti formativi attraverso percorsi e workshop di formazione e approfondimento e laboratori con l'utilizzo di dispositivi e applicazioni di intelligenza artificiale, anche con il coinvolgimento degli studenti, nel rispetto del regolamento (UE) n. 2024/1689 del 13 giugno 2024, della legge 23 settembre 2025, n. 132, recante "Disposizioni e deleghe al Governo in materia di intelligenza artificiale", delle Linee guida per l'introduzione dell'Intelligenza Artificiale nelle scuole, adottate con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 9 agosto 2025, n. 166, delle Linee guida per l'insegnamento • AVIS014008 - M4C1I2.1-2026-1745-P-64822 Pagina 5 di 12 dell'educazione civica, adottate con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 7 settembre 2024, n. 183, delle Linee guida per le discipline STEM, adottate con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 settembre 2023, n. 184;

CONSIDERATO CHE con l'Avviso pubblico prot. n 73226 del 27 marzo 2026 per la presentazione di proposte progettuali per la costituzione di snodi formativi per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella scuola sono state fornite specifiche indicazioni per la presentazione dei progetti tramite procedura a sportello;

VISTA la proposta progettuale prot. 2390 dell' 1.04.2026;

VISTO l'accordo di concessione prot. n° 103272 del 4.5.2026 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO il decreto di assunzione al PA 2026 approvato dal Consiglio di istituto del 7.5.2026;

VISTI i regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del progetto suddetto;

VISTE le indicazioni MIM per la realizzazione degli interventi;

VISTO l'art. 15 del D.lgs 36/2023, secondo il quale "Nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice."

VISTO l'avviso prot. n. 5493 del 4.8.2026 relativo alla selezione dei tutor;

VISTO il verbale della commissione per la valutazione delle candidature dei docenti tutor prot. n. 5684 del 26.8.2026;

VISTO il curriculum vitae della prof.ssa Di Pietro Maria Lucia Luigia;

CONSIDERATO che la Prof.ssa Di Pietro Maria Lucia Luigia è in servizio presso questo Istituto a tempo indeterminato in qualità di docente e che pertanto possiede i necessari requisiti professionali e di esperienza necessari per l'affidamento dell'incarico relativo al modulo in questione;

RITENUTO pertanto di poter autorizzare l'incarico a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Art. 1 Affidamento incarico

Viene affidato l' incarico di TUTOR INTERNO alla Prof. ssa Di Pietro Maria Lucia Luigia per n. 25 ore nell' ambito del progetto "**laboratorio formativo sul campo per il personale scolastico" titolo del modulo: "L.4 IA, inclusione e personalizzazione degli apprendimenti"**.

Art. 2 Orario di servizio

L'incarico affidato è da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino

al termine del progetto comunque non oltre il 31/12/2026.
L'orario di incarico verrà definito in seguito, in accordo con il Dirigente Scolastico e con il Dsga e avrà effetto vincolante per la figura nominata.

Art. 3 Revoca e/o decadenza dall' incarico

La non accettazione dell'orario o delle modalità di espletamento comporterà la revoca automatica dall'incarico. L'incarico conferito ad interni ha efficacia esclusivamente in costanza di servizio e avrà decadenza immediata in conseguenza di una qualsiasi causa che dovesse intervenire ad interrompere la qualifica di "personale interno alla scuola". In caso di decadenza verranno riconosciute e pagate le sole ore effettivamente svolte e giustificate da regolare Timesheet e cartellino elettronico.

Art. 4 Compiti

Il tutor, fatto salvo la propria discrezionalità nell'espletamento dell'incarico, si impegna a fornire i propri servizi con la massima diligenza, con rigoroso rispetto del progetto, delle linee guida, delle norme legislative e contrattuali ed in particolare si obbliga a riferire al Responsabile del progetto i programmi didattici e tutte le iniziative intraprese al fine degli obiettivi concordati.
Il tutor, ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei corsisti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività di progetto.
All' interno del suo tempo svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano al progetto e compiti di collegamento generale con la didattica.
Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi e alla gestione dell' azione.
In particolare il Tutor:

- cura che nella piattaforma vengano annotate le presenze dei partecipanti, degli esperti e la propria, l' orario d' inizio e fine della lezione;
- accerta l' avvenuta compilazione della scheda del partecipante;
- segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto dello standard previsto;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando i corsisti in caso di assenza ingiustificata;
- si interfaccia con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l' intervento venga effettuato;
- predispone, in collaborazione con l' esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell' intervento;
- cura la gestione dell' azione sull' apposita piattaforma PNRR;

Art. 5 Compenso

Il compenso orario previsto per la figura di tutor interno è di 25,62 euro/ora lordo dipendente (€ 34,00 euro/ora omnicomprensivi di ogni onere e contributo) come stabilito nel piano finanziario del progetto.
L' importo totale dell' incarico di €. 640,54 L.D. (€. 850,00 L.S.) troverà copertura finanziaria nel progetto.

Art. 6 Orario

L'incarico è da prestare presso la sede dell'istituto in relazione alle necessità del progetto e secondo un calendario di massima che verrà di volta in volta comunicato ma che potrà subire, per esigenze didattiche, variazioni in corso di esecuzione. Le ore saranno svolte in orario extrascolastico o al di fuori dell' orario di servizio, documentate dal badge così come è stato stabilito dalla L. n.244 del 24 dicembre 2007 che, all'art. 3, comma 83, specifica che "*Le pubbliche amministrazioni non possono erogare compensi per lavoro straordinario se non previa attivazione dei sistemi di rilevazione automatica delle presenze*".

Art. 7 Responsabilità verso terzi

L' Istituto non assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni da questi ultimi assunti con il docente relativi allo svolgimento del presente incarico.

Art. 8 Cessione del contratto

E' fatto espresso divieto al docente di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto senza il preventivo consenso scritto dell'ISTITUTO. L'inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione di diritto del presente contratto ai sensi del successivo art.9.

Art. 9 Recesso

Le parti convengono, ai sensi e per l'effetto dell'art. 1373 c.c., che l'ISTITUTO potrà recedere dal presente contratto qualora lo stesso ne ritenga inopportuna la sua conduzione a termine. L'Istituto dovrà comunicare al docente, per iscritto a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, la propria volontà di recedere dal contratto e dalla data di ricezione di detta comunicazione il contratto cesserà di produrre qualsivoglia effetto tra le parti. Ricevuta la comunicazione del recesso il docente dovrà far pervenire entro il termine indicato dall'Istituto tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino a quel momento.

Art. 10 Clausola risolutiva espressa

Ai sensi e per l'effetto di quanto stabilito dall'art. 1456 c.c. le parti convengono che per le ipotesi contrattualmente stabilite, la risoluzione di diritto del contratto opererà dalla data di ricezione da parte del soggetto inadempiente della comunicazione inviata a cura dell'altro contraente a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno. In caso di
risoluzione del presente contratto il docente dovrà far pervenire entro il termine indicato dall'Istituto tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della risoluzione medesima.

Art. 11 Coperture assicurative

Il docente esperto interno è coperto da adeguate polizze assicurative per infortuni professionali ed extraprofessionali.

Art. 12 Foro competente

Il presente contratto viene concluso presso l'ufficio dell'ISTITUTO. Le parti convengono la competenza esclusiva del Foro di Avellino per qualsiasi controversia dovesse insorgere a seguito dell'interpretazione, esecuzione e applicazione del presente contratto.

FIRMA DEL TUTOR
(Di Pietro Maria Lucia Luigia)
Il documento è firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.

Il Dirigente Scolastico
(Prof.ssa Antonella De Donno)
Il documento è firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate
e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Elenco firmatari

Antonella De Donno

Firma di Antonella De Donno

Il 23/09/2026 alle 10:45:31, Antonella De Donno ha confermato la volonta' di apporre qui la propria Firma Elettronica Avanzata ai sensi dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma .....

Maria Lucia Luigia Di Pietro

Firma di Maria Lucia Luigia Di Pietro

Il 21/09/2026 alle 21:52:16, Maria Lucia Luigia Di Pietro ha confermato la volonta' di apporre qui la propria Firma Elettronica Avanzata ai sensi dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma .....