Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore
"F. De Sanctis"
83054 Sant'Angelo dei Lombardi (AV) Via Boschetto, 1
Tel.0827 1916505 C.F. 91003710646
www.iissdesanctis.it e-mail avis014008@istruzione.it PEC:
avis014008@pec.istruzione.it
sede associata Liceo Sportivo STURNO (AV)

Unione Europea

FONDI STRUTTURALI EUROPEI

PON 2014-2020

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE - "F. DE SANCTIS"-S. ANGELO DEI LOMBARDI
Prot. 0001501 del 06/03/2026
IV-5 (Uscita)

All' Albo on line
Al progetto sito web
Amministrazione trasparente

OGGETTO: AVVISO ESTERNO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE ATA CON CONTRATTO DI COLLABORAZIONE PLURIMA O ESTERNO A VALERE SUL PROGETTO - **ERRATA CORRIGE**

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 – Sotto-azione 10.1.6A, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 novembre 2024, n. 231, Avviso Prot. 64310 del 23/04/2025 – "Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor".

Progetto: 10.1.6A-FDRPOC-PU-2024-186
TITOLO PROGETTO: ORIENTARE
CUP: J64D25001260001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione
VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2023/2026;
VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
VISTO Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
VISTO Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
VISTA la nota di autorizzazione progetto del M.I.M. prot. AOOGABMI-105104 del 19-06-2025 del Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 – Sotto-azione 10.1.6A, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 novembre 2024, n. 231, Avviso Prot. 64310 del 23/04/2025 – "Percorsi

di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor".

VISTA le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio d'Istituto;

VISTO l'avviso prot. 64310 del 23/04/2025 – "Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor", emanato nell'ambito dell'Obiettivo Specifico 10.1 del Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020;

VISTO l'art. 57 del CCNL comparto scuola che prevede per il personale ATA può prestare le proprie collaborazioni al altra scuola per realizzare specifiche attività che richiedono particolari competenze professionali non presenti in quella scuola e che tale collaborazione non comporta oneri , anche parziali, nelle scuole di servizio ed è autorizzata dal Dirigente Scolastico sentito il parere del DSGA;

VISTO l'art 57 del CCNL che consente alla scuola stipula con il personale ATA di altre scuole con contratti per prestazioni che richiedono particolari competenze professionali non presenti all'interno della stessa scuola;

VISTO l'avviso interno prot. N. 799 del 09/02/2026 con scadenza 16/02/2026

VISTO che alla scadenza dell'avviso interno non sono state presentate N. 2 istanze da parte del personale Assistente Amministrativo

VISTA la necessità di individuare N. 2 assistenti amministrativi per la corretta realizzazione del progetto in oggetto, come di seguito specificato:

DESCRIZIONE ATTIVITÀ OGGETTO DELL'INCARICO	NUMERO FIGURE RICHIESTE	ORE MASSIME RICHIESTE PER L'INCARICO	COMPENSO ORARIO PREVISTO PER L'INCARICO
Assistenti amministrativi	2	80	15,95

INDICE

La presente procedura di selezione del personale Assistente Amministrativo come collaborazione plurima o esperto esterno a cui offrire l'incarico per la realizzazione del progetto a cui all'oggetto

Art.1 Oggetto dell'incarico

1) **Assistenti amministrativi:**
   a) Supportare il gruppo dell'area formativa nella preparazione della documentazione necessaria
   b) Supportare DS, DSGA, e Team, nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti e nella registrazione delle attività didattiche
   c) Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico in originale e non per la completa fruizione delle attività didattiche
   d) Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative ai percorsi didattici

Art. 2 presentazione disponibilità

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 13:00 del 21 marzo 2026, tramite invio all'indirizzo: avi014008@ISTRUZIONE.it oppure avis014008@pec.istruzione.it oppure con consegna brevi manu agli uffici di segreteria area protocollo;
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra;
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "Mod. A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
ii. Un documento di riconoscimento valido.

Articolo 3 Graduatoria
Alla scadenza del termine di presentazione delle domande verranno redatte due distinte graduatorie: la prima del personale con collaborazione plurima e la seconda del personale con incarico di prestazione occasionale/lavoro autonomo;

Articolo 4– Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico inizierà nel mese di marzo 2026 fino al termine ultimo di durata del progetto (31/12/2026 o a seguito di proroga del MIM).
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Individuazione del destinatario e stipula del contratto

Il candidato prescelto, prima dell'affido dell'incarico, dovrà presentare l'autorizzazione del Dirigente Scolastico della scuola di servizio. L'incarico sarà attribuito mediante stipula di un contratto di collaborazione plurima ex art 57 CCNL scuola. Il trattamento economico spettante verrà calcolato in base alle ore effettivamente svolte e documentate.
Al candidato esperto esterno sarà attribuito un incarico di prestazione occasionale o di lavoro autonomo per la realizzazione del progetto.

Art. 6 Affidamento incarico
L' incarico verrà affidato tenendo presente la sottoindicata tabella approvata dal Consiglio di Istituto del 10.11.2025 con delibera n. 73:

A. Titolo di studio superiore a quello d'accesso al ruolo (punti 8)
B. Per ogni anno di servizio con incarico specifico (punti 1 per ogni incarico, massimo 5 punti)
C. Per ogni anno di servizio con incarico di prima posizione economica (punti 2 per ogni incarico, max punti 10)
D. Per ogni anno di servizio con incarico di seconda posizione economica (punti 3 per ogni incarico, max punti 15)
E. Servizio documentato sostituzione effettiva DSGA (punti 2 x ogni mese o frazione di 15 gg., max 12 punti)
F. Esperienze documentate di amministrazione e gestione di progetti regionali, nazionali e/o internazionali pertinenti l'area di candidatura (punti 3 per ogni esperienza, massimo 15 punti)
G. Attestati di formazione pertinenti l'area di candidatura (punti 2 per ogni attestato, massimo 10 punti)
H. Anni di servizio prestati nell'area di riferimento presso l'Istituto (punti 3 per ogni anno, massimo 15 punti
I. Per ogni anno di servizio ruolo e non di ruolo nel profilo di appartenenza nelle scuole statali (punti 2, massimo 10 punti)

A parità di punteggio complessivo prevale il miglior punteggio parziale ottenuto per i titoli di cui alla lettera A.

Art. 5 Cause di esclusione
Gli interessati saranno invitati a confermare, pena esclusione, la propria disponibilità dalla proposta di incarico.

Art. 6 Pubblicità
Il presente avviso, completo di scheda di presentazione istanza di partecipazione, è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola all'indirizzo **www.iissdesanctis.it**

Art. 7 – Trattamento dei dati personali
Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del

Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati
Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.I.S.S. " F. De Sanctis" , con sede in Sant' Angelo dei Lombardi (AV), via Boschetto, 1 alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo avis014008@ISTRUZIONE.it .

Responsabile della protezione dei dati
Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è Polverino Roberta della società Safecert Srl

Base giuridica del trattamento
Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-*ter* del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento
I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati
Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento
Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento
Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati
I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati
Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo
Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Articolo 8 – Responsabile del procedimento
1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per il presente avviso di selezione è Giuseppe Mingione, in qualità di Dirigente Scolastico.

Si allegano:
Mod. A – domanda di partecipazione
Mod. B - dichiarazione di insussistenza cause ostative

Mod. C – Griglia di valutazione da compilare

Il Dirigente Scolastico
(Dott. Giuseppe Mingione)
(Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

MOD. A

Al Dirigente Scolastico

IISS De Sanctis di Sant'Angelo dei Lombardi

Domanda di ADESIONE alla selezione bando Progetto: 10.1.6A-FDRPOC-PU-2024-186 TITOLO PROGETTO: ORIENTARE CUP: J64D25001260001

Il/la sottoscritto/a_____

nato/a a _____

il _____codice fiscale |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

residente_____via_____

recapito tel. _____recapito cell. _____

indirizzo E-Mail _____

in servizio con la qualifica di _____

- ❑ in servizio presso _____
- ❑ esperto esterno

DICHIARA

Di aderire alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di Supporto operativo di progetto relativo alla figura di:

Figura per cui si partecipa	Barrare la casella per la scelta di adesione
Assistente Amministrativo	

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ❑ di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- ❑ di essere in godimento dei diritti politici
- ❑ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:

  _____
- ❑ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti :

  _____
- ❑ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- ❑ di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Team di progetto
- ❑ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente Data

_____ firma_____

Si allega alla presente

1) Documento di identità in fotocopia
2) Curriculum vitae

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successive modifiche GDPR 679/2016, autorizza l'istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data_____firma_____

MOD. B - Dichiarazione Assenza di Incompatibilità

DICHIARAZIONE DI INESISTENZA DI CAUSA DI INCOMPATIBILITA', DI CONFLITTO DI INTERESSI E DI ASTENSIONE (resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 – Sotto-azione 10.1.6A, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 novembre 2024, n. 231, Avviso Prot. 64310 del 23/04/2025 – "Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor".

Progetto: 10.1.6A-FDRPOC-PU-2024-186 TITOLO PROGETTO: ORIENTARE CUP: J64D25001260001

Il sottoscritto _____

Nato a _____ il_____ residente a_____

Provincia di _____ Via_____ Codice Fiscale

_____ email _____ in relazione al

ruolo di _____

individuato in qualità di personale ATA nel ruolo di _____per il supporto al progetto indicato in oggetto

DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
- non coinvolge interessi propri;
- non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
- non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
- non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;

c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Data_____

Firmato

_____

GRIGLIE DI VALUTAZIONE ATA

TITOLI ED ESPERIENZE POSSEDUTE	PUNTEGGIO A CURA DEL CANDIDATO	PUNTECGGIO A CURA DELLA COMMISSIONE
A. Titolo di studio superiore a quello d'accesso al ruolo (punti 8)		
B. Per ogni anno di servizio con incarico specifico (punti 1 per ogni incarico, massimo 5 punti)		
C. Per ogni anno di servizio con incarico di prima posizione economica (punti 2 per ogni incarico, max punti 10)		
D. Per ogni anno di servizio con incarico di seconda posizione economica (punti 3 per ogni incarico, max punti 15)		
E. Servizio documentato sostituzione effettiva DSGA (punti 2 x ogni mese o frazione di 15 gg., max 12 punti)		
F. Esperienze documentate di amministrazione e gestione di progetti regionali, nazionali e/o internazionali pertinenti l'area di candidatura (punti 3 per ogni esperienza, massimo 15 punti)		
G. Attestati di formazione pertinenti l'area di candidatura (punti 2 per ogni attestato, massimo 10 punti)		
H. Anni di servizio prestati nell'area di riferimento presso l'Istituto (punti 3 per ogni anno, massimo 15 punti		
I. Per ogni anno di servizio ruolo e non di ruolo nel profilo di appartenenza nelle scuole statali (punti 2, massimo 10 punti)		

A parità di punteggio complessivo prevale il miglior punteggio parziale ottenuto per i titoli di cui alla lettera A.

Data_____

Firmato

_____