CAPO III

Criteri per la ripartizione del Fondo per il Miglioramento Offerta Formativa

Risorse finanziarie disponibili

1. **Il Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa è costituito dalle seguenti risorse:**
   a) fondo per l'Istituzione scolastica di cui all'art. 2, comma 2, primo alinea del CCNL;
   b) ore eccedenti del personale insegnante di educazione fisica nell'avviamento alla pratica sportiva di cui all'art. 2, comma 2, secondo alinea del CCNL 7/8/2014;
   c) funzioni strumentali al piano dell'offerta formativa di cui all'art. 2, comma 2, del CCNL 7/8/2014;
   d) incarichi specifici del personale ATA di cui all'art. 2, comma 2, quarto alinea del CCNL 7/8/2014;
   e) ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti di cui all'art. 30 del CCNL29/11/2007;
   f) risorse per la valorizzazione del personale scolastico - art. 1, c. 249, Legge 160/2019 (Legge di bilancio per il 2020);
   g) Formazione docenti;
   h) Indennità di amministrazione per Dsga;
   i) gli eventuali residui del Fondo non utilizzati negli anni scolastici precedenti.
2. **Il fondo per il miglioramento dell'offerta formativa è finalizzato a remunerare il personale per le seguenti finalità:**
   a) finalità già previste per il Fondo per l'Istituzione scolastica ai sensi dell'art. 88 delCCNL 29/11/2007;
   b) i compensi per le ore eccedenti del personale insegnante di educazione fisica nell'avviamento alla pratica sportiva;
   c) le funzioni strumentali al piano dell'offerta formativa;
   d) gli incarichi specifici del personale ATA;
   e) i compensi ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti;
   f) la valorizzazione del personale scolastico.
3. **Il totale delle risorse finanziarie disponibili per il presente contratto come da comunicazione del MIM prot. n. 5556** del 01.10.2025, ammonta ad €. 85.355,34 lordo dipendente di cui:
   - Fondo di istituto: € 57.802,56;
   - Formazione docenti €. 2.568,43;
   - funzioni strumentali: € 4.513,25;
   - incarichi specifici: € 3.186,74;
   - ore eccedenti in sostituzione colleghi assenti €. 2.615,04;
   - pratica sportiva: € 3.022,95;
   - Valorizzazione del personale scolastico: € 11.646,37, ai sensi dell'art. 1, comma 127, della legge n. 107/2015.
4. **Il totale delle integrazioni del MOF comunicate dal MIM con prot. n. 7544 del 10.12.2025 ammontano ad €. 2.183,54 lordo dipendente:**
   - Integrazione incarichi specifici ATA a.s. 2025/2026 €. 167,32;
   - Integrazione per collaboratori scolastici assistenza alunni disabili *una tantum* a.s. 2025/2026 €. 373,52
   - Indennità di direzione parte variabile a.s. 2023/2024 €. 446,00;
   - Risorsa aggiuntiva ore eccedenti in sostituzione colleghi a.s. 2025/2026 €. 2025/2026;
   - Risorsa aggiuntiva funzioni strumentali a.s. 2025/2026 €. 172,71;
   - Incremento *Una tantum* Indennità di direzione parte variabile 2025/2026 €. 384,16.

CAPO SECONDO
UTILIZZAZIONE DELLE RISORSE

Finalizzazione delle risorse del Fondo dell'istituzione scolastica

1. Coerentemente con le previsioni di legge, le risorse devono essere finalizzate a retribuire funzioni ed attività che incrementino la produttività e l'efficienza dell'Istituzione scolastica, riconoscendo l'impegno individuale e i risultati conseguiti.

Criteri per la suddivisione del Fondo dell'istituzione scolastica

La ripartizione tra i docenti e personale ATA si propone il 70% docenti e 30% ATA. Le *risorse non utilizzate negli anni precedenti, anche per le finalità diverse da quelle originarie ai sensi dell'articolo 78, comma 9, del CCNL 2019-2021* confluiscono nel fondo di Istituto tranne le economie delle ore eccedenti in sostituzione dei colleghi assenti e le economie per la formazione.
Si riportano nella tabella tutti gli importi per l' utilizzo nella contrattazione integrativa:

TOTALE MOF – SETTEMBRE 2025 – AGOSTO 2026 **€. 85.355,34 COSI' SUDDIVISO:**

1. **FONDO D' ISTITUTO** **€. 57.802,56**
   a. FORMAZIONE DOCENTI €. 2.568,43

2. **FUNZIONI STRUMENTALI** €. 4.513,25
   a. Integrazione funzioni strumentali €. 172,71
   €. 4.685,96

3. **INCARICHI SPECIFICI ATA** €. 3.186,74
   a. Integrazione €. 167,32
   b. Incarichi per assistenza alunni disabili €. 373,52
   €. 3.727,58

4. **ORE ECCEDENTI ORARIO SETTIMANALE D' OBBLIGO DOCENTI E ATA** €. 2.615,04
   a. Integrazione ore eccedenti €. 639,83
   €. 3.254,87

5. **ATTIVITÀ EDUCAZIONE FISICA** €. 3.022,95

6. **VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO** €. 11.646,37

7. **INDENNITÀ DI DIREZIONE PARTE VARIABILE REALTIVA A.S. 2023/2024** €. 446,00

8. **INTEGRAZIONE UNA-TANTUM INDENNITA' DI DIREZIONE A.S. 2025/2026** €. 384,16

La disponibilità dei vari finanziamenti LORDO DIPENDENTE per anno scolastico 2025/2026 e le relative economie è così suddivisa:

		TOTALE	DOCENTI 70%	ATA 30%
Fondo Istituto 2025/2026 Economie anni precedenti	55.234,13 14.342,63	**69.576,76**		
Formazione docenti 2025/2026 Formazione docenti 2024/2025 - economie	2.568,43 2.755,03			
Totale formazione	**5.323,46**			
Valorizza personale a.s. 2024/2025	11.646,37	**11.646,37**		
	TOTALE	€. 81.223,13		
Indennità di direzione dsga 2025/26 Sostituzione dsga 2025/2026	5.137,50 1.687,50	-€. 6.825,00		

ATTIVITA' DI EDUCAZIONE FISICA avanzo TOTALE	**74.398,13** **3.204,22** **77.602,35**		
RIPARTIZIONE TRA ATA E DOCENTI		**54.321,65**	**23.280,70**

ORE ECCEDENTI SOSTITUZIONE COLLEGHI ASSENTI avanzo	3.541,08
ORE ECCEDENTI SOSTITUZIONE COLLEGHI ASSENTI A.S. 2025/2026	2.615,04
INTEGRAZIONE ORE ECCEDENTI A.S. 2025/2026	639,83
TOTALE	**6.795,95**

STANZIAMENTI

Al fine di perseguire le finalità di cui all'articolo 24, sulla base della delibera del Consiglio d'Istituto, di cui all'art. 88 del CCNL 29/11/2007 e del Piano Annuale, il fondo d'istituto destinato al **personale Docente** è ripartito, come segue, tra le aree di attività di seguito specificate:

A T T I V I T A'	IDEI	n. docenti	quota individuale docenti	totale	TOTALE
Collaboratore del dirigente 1 collaboratore		**1**	**120**	120	€ 2.310,00
Collaboratore del dirigente 2 collaboratore		**1**	**120**	120	€ 2.310,00
Responsabile sede di Sturno		**1**	**26**	26	€ 500,50
Responsabile indirizzo Liceo Linguistico		**1**	**26**	26	€ 500,50
Responsabile indirizzo Classico		**1**	**26**	26	€ 500,50
Responsabile indirizzo ITE		**1**	**26**	26	€ 500,50
Responsabile indirizzo Scienze Applicate		**1**	**26**	26	€ 500,50
Responsabile sezione carceraria		**1**	**26**	26	€ 500,50
Commissione Eventi e Manifestazioni		**2**	**15**	30	€ 577,50
Commissione Erasmus+, Scambi e Gemellaggi		**2**	**15**	30	€ 577,50
Commissione Elettorale		**1**	**10**	10	€ 192,50
Commissione Orario		**6**	**15**	90	€ 1.732,50
Referente alla Comunicazione		**1**	**15**	15	€ 288,75
Referente del Bullismo		**1**	**15**	15	€ 288,75
Referente Invalsi		**1**	**15**	15	€ 288,75
Referente Educazione Civica		**1**	**15**	15	€ 288,75
Referente Portale Argo e Drive Docenti		**1**	**30**	30	€ 577,50
Collaboratori FFSS		**10**	**15**	150	€ 2.887,50
Coordinatori classi iniziali ed intermedie + 1-2 periodo carcere		**37**	**20**	740	€ 14.245,00
Coordinatori classi quinte 9 + 1 carcere		**10**	**35**	350	€ 6.737,50
Animatore digitale		**1**	**20**	20	€ 385,00
Coordinatori dei dipartimenti		**8**	**5**	40	€ 770,00
Coordinatori di educazione civica		**47**	**4**	188	€ 3.619,00
Responsabile laboratori e aule speciali		**4**	**5**	20	€ 385,00
Tutor docenti neo assunti		**3**	**8**	24	€ 462,00
IDEI 55,00 euro	**x**	**12**	**15**	180	€ 9.900,00
Gruppo di Orientamento		**1**	**100**	100	€ 1.925,00
Flessibilità (oltre 40 ore attività collegiali e più sedi)		**0**	**0**	0	€ 570,15
			TOTALI		**€ 54.321,65**

Funzioni strumentali

1. I docenti titolari di funzioni strumentali non possono cumulare il compenso con i compensi previsti per la collaborazione con il DS
2. Il Collegio dei Docenti, per l'anno scolastico in corso, ha individuato n° 6 aree relative alle funzioni strumentali all'attuazione del POF-T;

Per questo anno scolastico la somma a disposizione è di **€. 4.685,96 (lordo dipendente).**

Pertanto, per quanto concerne l'oggetto, le parti concordano quanto segue:

- le attività da svolgere e gli obiettivi da raggiungere sono espressamente previsti nel PTOF;
- il periodo di riferimento dell'attività è annuale;
- la documentazione da consegnare al termine dell'incarico consiste in una relazione dettagliata delle attività da sottoporre al Collegio dei Docenti;
- la liquidazione del compenso è autorizzata dal Dirigente scolastico.

3. Sulla base della disponibilità finanziaria vengono definiti gli importi da destinare alle funzioni strumentali al POF-T e sono equamente così assegnate:

AREA	N° DOCENTI	IMPORTO L.D.
Area 1 – Gestione e verifica PTOF - Formazione	1	781,00
Area 2 –Didattica orientativa e FSL	1	781,00
Area 3 –Supporto agli alunni e orientamento in ingresso	1	780,99
Area 4 –sostegno al lavoro dei docenti	1	780,99
Area 5-Uscite didattiche	1	780,99
Area 6-Inclusione	1	780,99

Compensi per le attività di educazione fisica

Le risorse finanziarie previste per le attività di Educazione Fisica pari a €. 3.022,95 sono finalizzate alla retribuzione di 4 docenti per le ore effettivamente prestate nell' attività di educazione fisica.

Formazione Docenti

Le risorse finanziarie previste per le attività di Formazione pari a euro **5.323,46** di cui €. 2.568,43 assegnazione a.s. 2025/2026 e economie 2024/2025 di €. 2.755,03 verranno utilizzate per retribuire i docenti che hanno svolgeranno la formazione e che superano le ore 40+40.

Valorizzazione del Personale

Le risorse finanziarie previste per la Valorizzazione del Personale pari a euro 11.646,37 verranno ripartite nella quota del 70% ai Docenti e del 30% al personale ATA e saranno inserite nel Fondo d'Istituto

Percorsi per la Formazione Scuola lavoro - FSL

Relativamente al finanziamento assegnato alla scuola di €. 8.026,20 (8/12 del 2026), €. 4.013,10 (4/12 del 2025) e il residuo degli anni precedenti è pari ad €. 18.259,43 **per un totale di €. 30.298,73** per la realizzazione delle attività di FSL, espletata l'informativa preventiva, vista l'attività programmata dal Collegio dei docenti, si individuano le percentuali da assegnare al personale docente e ATA per la partecipazione alla suddetta attività.

Le risorse utilizzate sono ripartite nella successiva tabella:

RIPARTIZIONE	
DESCRIZIONE	PERCENTUALE
Accantonamento per realizzazione FSL anni successivi	35%
Tutor per FSL per il triennio degli indirizzi di studio	45%
Personale ATA (DSGA-AA-AT-CS)	10%
Spese di funzionamento	10%
TOTALE GENERALE	**100%**

QUADRO RIASSUNTIVO FINALIZZAZIONI PER Il PERSONALE DOCENTE

N°	Descrizione	lordo dipendente
1	Particolare impegno professionale "in aula" connesso alle innovazioni e alla ricerca didattica e flessibilità organizzativa e didattica	
2	Attività aggiuntive di insegnamento	//////
3	Ore aggiuntive per l'attuazione dei corsi di recupero	€. 9.900,00
4	Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento	//////
5	Compensi attribuiti ai collaboratori del dirigente scolastico	€. 4.620,00
6	Indennità di turno notturno, festivo e notturno-festivo del personale educativo	/////
7	Indennità di bilinguismo e trilinguismo	/////
8	Compensi per il personale docente ed educativo per ogni altra attività deliberata nell'ambito del POF-T	40.161,65
9	Particolare impegni connessi alla valutazione degli alunni	//////
10	Funzioni strumentali	€. 4.685,96
11	Compensi per attività complementari di ed. Fisica	€. 3.022,95

PERSONALE ATA

a) Fondo d'Istituto

Per fronteggiare i carichi di lavoro istituzionali e per il necessario supporto alle attività extracurricolari, per il personale ATA si stabilisce la seguente spesa a carico del FIS in termini di intensificazione e prestazioni eccedenti l'orario obbligatorio.

Per la sostituzione dei colleghi assenti è previsto il riconoscimento economico pari a 1 h per ciascuna giornata di sostituzione effettuata dal personale fino all'importo massimo quantificato in sede di contrattazione e indicato nelle tabelle di seguito riportate.

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	N. unità	Importo L.D.	
		ORE	
Prestazioni aggiuntive	5	400	6.390,00
Prestazioni eccedenti orario d' obbligo (straordinario)	5	100	1.595,00

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI			ORE
1	Pratiche per lo svolgimento degli Esami di Stato e maggior carico di lavoro nell'area docenti	n. 1	80
2	Pratiche per graduatorie interne docenti e ATA , collaborazione per l'elaborazione dell' orgnico docenti e attività del PTOF	n. 1	80

3	Pratiche per i viaggi di istruzione, visite guidate e uscite didattiche, supporto attività negoziale	n. 1	80
4	Pratiche per Esami di Stato relativamente alla parte degli alunni e infortuni degli alunni	n. 1	80
5	Pratiche per infortuni docenti e rendiconto orario ATA e docenti	n. 1	80

ASSISTENTI TECNICI	**N. unità**	**Importo L.D.**	
		ORE	
Prestazioni aggiuntive	6	360	5.742,00
Prestazioni eccedenti l'orario d'obbligo (straordinario)	6	120	1.914,00

A.T.	INCARICO	ORE
n. 1	Assistenza tecnica uffici e aule speciali	20
	Assistenza Lim e pc aule	30
	Supporto voto elettronico	5
	Assistenza problemi rete di istituto sedi di Sant'Angelo	10
	Supporto tecnico concorsi e olimpiadi studenti	10
	TOT	**75**
n. 2	Gestione impianti audio	20
	Supporto tecnico Convegni e Conferenze	20
	Gestione attrezzatura Lab fisica e chimica	10
	Assistenza problemi rete di istituto sedi di Sant'Angelo	10
	Piccole riparazioni materiale informatico e multimediale	10
	TOT	**70**
n. 3	Gestione voto elettronico organi collegiali	15
	Gestione Google Workspace For Education di Istituto	30
	Gestione sito web scolastico	20
	Supporto tecnico funzioni strumentali docenti	10
	Assistenza problemi rete di istituto sedi di Sant'Angelo	10
	TOT	**85**
n. 4	Assistenza Lim e pc aule	20
	Servizio su più sedi	20
	Riordino della cavistica di rete ed elettrica per la messa in sicurezza dei laboratori/uffici.	20
	Assistenza problemi rete di istituto sedi di Sturno	10
	TOT	**70**
n. 5	Assistenza Lim e pc aule	20
	Assistenza problemi rete di istituto sedi di Sant'Angelo	10
	Assistenza tecnica uffici e aule speciali	10
	TOT	**40**
n.1	Gestione attrezzatura Lab fisica e chimica	20
	TOT	**20**

COLLABORATORI SCOLASTICI	**N. unità**	**Importo L.D.**	
		ORE	
Prestazioni aggiuntive	13	426	5.852,20
Prestazioni eccedenti orario d' obbligo (straordinario)	13	130	1.787,50

TOTALE GENERALE ATA €. 23.280,70

COLLABORATORI SCOLASTICI

1	Maggior carico di lavoro - rapporti con la sede centrale – piccola manutenzione	n. 1 personale	33

2	Maggior carico di lavoro - rapporti con la sede centrale – piccola manutenzione	n. 1 personale	33
3	Fotocopie e collaborazione con i docenti nella sede del liceo Linguistico	n. 1 personale	20
4	Maggior carico di lavoro nella sede del Liceo Linguistico	n. 1 personale	50
5	Supporto agli uffici amministrativi - servizio esterno – ricerca documenti in archivio -fotocopie	n. 1 personale	70
6	Magazzino, ricerca documenti in archivio e maggior carico di lavoro - fotocopie	n. 1 personale	70
7	Attività di frot-office e collaborazione con genitori e alunni	n. 1 personale	40
8	Disponibilità in caso di necessità nell' apertura della scuola per attività impreviste	n. 1 personale	20
9	Piccola manutenzione nelle sedi di Sant' Angelo dei Lombardi e maggior carico di lavoro	n. 1 personale	60
10	Collaborazione con i docenti a supporto delle attività didattiche	n. 1 personale	10
11	Collaborazione con i docenti a supporto delle attività didattiche	n. 1 personale	10
12	Collaborazione per convegni ed eventi in orario scolastico nell' auditorium e aula Chiusano	n. 1 personale	10

2 - Le ore di straordinario prestate in eccedenza rispetto al budget del FIS saranno recuperate nel periodo di sospensione delle attività scolastiche.

3- Le ore di sostituzione dei colleghi assenti saranno retribuite con l'importo finanziato dal MOF e rendicontate attraverso un registro delle sostituzioni.

b) Incarichi specifici:

1. Nel piano ATA, su proposta del DSGA , il Dirigente stabilisce il numero e la natura degli incarichi specifici di cui all'art. 47, comma 1, lettera b) del CCNL 29.11.07 da attivare nella Istituzione scolastica.
2. Sulla base della disponibilità finanziaria e delle integrazioni comunicate dal MIM di **€.3.727,58** vengono definiti i seguenti incarichi:

Assistenti amministrativi n. 2 incarichi (*):

Incarico specifico	N° unità	Importo (lordo dip. €)
Area acquisti	1	600,00
Area Alunni	1	600,00

Assistente tecnico n. 1 incarico (*):

Incarico specifico	N° unità	Importo (lordo dip.)
Attività di sistemazione LIM nelle aule e nelle aule speciali	1	400,00

Collaboratori scolastici n. 5 incarichi (*):

Incarico specifico	N° unità	Importo (Lordo dip.€)
Primo soccorso, assistenza alunni H	1	425,52
Primo soccorso, assistenza alunni H	1	425,52
Primo soccorso, assistenza alunni H	1	425,52
Primo soccorso, assistenza alunni H	1	425,51
Primo soccorso, assistenza alunni H	1	425,51

(*)I compiti riferiti agli incarichi specifici saranno dettagliati nella nomina di affidamento dell'incarico per gli assistenti amministrativi e tecnici, per i collaboratori scolastici sono già stati affidati gli incarichi per gli alunni H all' inizio dell' anno

---

QUADRO RIASSUNTIVO FINALIZZAZIONI per il PERSONALE ATA:

	Descrizione	Risorse anno scolastico 2023/2024 (lordo dipendente)
1	Prestazioni aggiuntive oltre all' orario d' obbligo del personale ATA	5.296,50
2	Compensi per il personale ATA per ogni altra attività deliberata nell'ambito del POF-T	17.984,20
3	Ore di sostituzione colleghi assenti	////////
4	Compenso per il sostituto del DSGA e quota variabile dell'indennità di direzione DSGA	6.825,00
5	Indennità di turno notturno, festivo e notturno-festivo del personale educativo	//////////
6	Indennità di bilinguismo e trilinguismo	//////////
7	Incarichi specifici	3.727,58
	TOTALE COMPLESSIVO	**33.833,28**

Conferimento degli incarichi

1 - Il Dirigente Scolastico conferisce individualmente e in forma scritta gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio, relativamente al personale docente e al DSGA.

2 - Il DS conferisce individualmente e in forma scritta gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio, relativamente al personale ATA.

3 - Nell'atto di conferimento dell'incarico è indicato il compenso spettante al personale.

Dichiarazione attività effettivamente svolte

A consuntivo dell'attività, il Dirigente richiede al personale docente una dichiarazione circa le attività realmente effettuate. Per tutte quelle attività che non prevedono una liquidazione forfetaria, il Dirigente controlla i fogli firma presenza consegnati al termine dell'anno scolastico. Le ore non effettuate non saranno retribuite.

Docente e tutor orientatori

Per i tutor orientatori e il docente orientatore saranno definiti i criteri di utilizzo delle risorse finanziarie assegnate dal MIM, nonché la determinazione della misura dei compensi, avendo riguardo della peculiarità organizzativa e allo specifico contesto di riferimento, per remunerare le attività, in un confronto con il tavolo contrattuale da convocare dopo la comunicazione dei finanziamenti.

Dichiarazione attività effettivamente svolte

A consuntivo dell'attività, il Dirigente richiede al personale docente una dichiarazione circa le attività realmente effettuate. Per tutte quelle attività che non prevedono una liquidazione forfetaria, il Dirigente controlla i fogli firma presenza consegnati al termine dell'anno scolastico. Le ore non effettuate non saranno retribuite.