

Unione Europea
Fondo Sociale Europeo

Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore
"F. De Sanctis"
83054 Sant'Angelo dei Lombardi (AV) Via Boschetto, 1

Tel.0827916505 - C.F. 91003710646
www.iissdesanctis.it e-mail avis014008@istruzione.it PEC: avis014008@pec.istruzione.it

Sezione associata Liceo Scientifico Sportivo Via Padre Pio 83055 Sturno (AV) Tel. fax : 0825448228

AMBITO TERRITORIALE N° 3
PROVINCIA DI AVELLINO

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE - "F. DE SANCTIS"-S. ANGELO DEI LOMBARDI
Prot. 0003312 del 19/05/2025
IV-6 (Uscita)

CIRCOLARE 229

Ai docenti delle classi 4^A e 4^B Liceo Classico
Alle studentesse/agli studenti interessati
Ai genitori/Tutori degli studenti interessati
Alla DSGA
Al Personale ATA
Albo
R.E. Argo - Bacheca
Sito web: www.iissdesanctis.edu.it

Oggetto: **partecipazione al "Festival Internazionale del Teatro Classico dei Giovani" di Palazzolo Acreide**. **Viaggio d'istruzione a Siracusa/Catania dal 22 al 26 maggio 2025.**

Si comunica che **dal 22 al 26 maggio** p. v. gli studenti delle **classi 4^AC e 4^BC** parteciperanno al viaggio d'istruzione a Siracusa/Catania e prenderanno parte al "Festival Internazionale del Teatro Classico dei Giovani" di Palazzolo Acreide (SR).
La partenza da Sant'Angelo dei Lombardi è prevista da Piazzale IV novembre, giovedì 22 maggio alle ore 7:30; il rientro è previsto il giorno 26 c.m. alle ore 19:30 circa.

I docenti accompagnatori designati dai rispettivi Consigli di Classe sono riportati nella seguente tabella:

Docenti accompagnatori	**Classe**
CONSOLATA VUOLO	4^AC
ADELE PERILLO + FABIO RUSSO	4^BC

Le autorizzazioni vengono consegnate agli studenti dai docenti accompagnatori.
Gli studenti dovranno restituire le autorizzazioni, firmate da entrambi i genitori con i relativi documenti di riconoscimento, **entro e non oltre il 20 maggio p.v.** consegnandole ai docenti accompagnatori che provvederanno a depositarle presso la segreteria alunni.

I docenti accompagnatori avranno cura di assicurarsi che tutte le autorizzazioni siano state consegnate; dovranno altresì recarsi presso la segreteria del personale prima della visita guidata, per la sottoscrizione della nomina (per accettazione) e della dichiarazione di assunzione di responsabilità.

Si ricordano ai docenti accompagnatori gli obblighi di vigilanza ai sensi dell'art. 2048 Cod. civ., del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e successive Sequenze Contrattuali e del CCNL Comparto Istruzione e Ricerca del 19 aprile 2018, nonché quanto previsto dalla C.M.291/92 circa la vigilanza sugli alunni durante lo svolgimento di visite guidate o viaggi d'istruzione.

Il docente responsabile del viaggio, prima della partenza:

- si assicurerà degli **avvenuti versamenti e consegna delle autorizzazioni;**
- comunicherà agli studenti **l'itinerario definitivo** trasmesso dall'agenzia (mete, visite guidate e ingressi compresi);
- curerà il **piano camere;**
- si assicurerà che gli studenti abbiano tutti i **documenti necessari** per la partecipazione al viaggio (es. carta d'identità e tessera sanitaria);
- **ritirerà presso la segreteria alunni la cartella con i documenti di viaggio: elenchi delle classi su carta intestata (1 per ogni ingresso e/visita guidata prevista), voucher di viaggio, riferimenti telefonici dell'agenzia di viaggio e degli autisti.**

Il Dirigente Scolastico
(*ing.* Pietro Caterini)
Firma autografa omessa ai
sensi dell'art 3 D.Lgs n. 39/1993