

Unione Europea
Fondo Sociale Europeo

Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore
"F. De Sanctis"
83054 Sant'Angelo dei Lombardi (AV) Via Boschetto, 1
Tel.0827916505 - C.F. 91003710646
www.iissdesanctis.it e-mail avis014008@istruzione.it PEC: avis014008@pec.istruzione.it

Sezione associata Liceo Scientifico Sportivoe Via Padre Pio 83055 Sturno (AV) Tel. fax : 0825448228

AMBITO TERRITORIALE N° 3
PROVINCIA DI AVELLINO

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE - "F. DE SANCTIS"-S. ANGELO DEI LOMBARDI
Prot. 0002250 del 01/04/2025
IV-6 (Uscita)

CIRCOLARE 191

Ai docenti delle classi 3^AL, 3^BL, 3^BSA
Alle studentesse/agli studenti interessati
Ai genitori/Tutori degli studenti interessati
Alla DSGA
Al Personale ATA
Albo
R.E. Argo - Bacheca
Sito web: www.iissdesanctis.edu.it

Oggetto: **viaggio di istruzione in Sicilia Occidentale - Tour Legalità – 7 -11 aprile 2025**

Si comunica che **dal 07 all' 11 aprile** p. v. gli studenti delle classi 3^AL, 3^BL, 3^BSA parteciperanno al viaggio di istruzione in Sicilia Occidentale – Tour della Legalità**.**
I docenti accompagnatori designati dai rispettivi consigli di classe sono riportati nella seguente tabella.

Docente accompagnatore	Classe
NOCELLA MARIA	3^AL
MARINACCIO ANTONIA	3^BL
MAJORANA PAOLA (responsabile del viaggio)	3^BSA

Le autorizzazioni vengono consegnate agli studenti dai docenti accompagnatori.
Gli studenti dovranno restituire le autorizzazioni, firmate da entrambi i genitori con i relativi documenti di riconoscimento, **entro e non oltre il 4 aprile p.v.** consegnandole ai docenti accompagnatori che provvederanno a depositarle presso la segreteria alunni.
Le studentesse e gli studenti che non prenderanno parte al viaggio di istruzione svolgeranno regolarmente le lezioni.
I docenti accompagnatori avranno cura di assicurarsi che tutte le autorizzazioni siano state consegnate; dovranno altresì recarsi presso la segreteria del personale prima della visita guidata, per la sottoscrizione della nomina (per accettazione) e della dichiarazione di assunzione di responsabilità.
Si ricordano ai docenti accompagnatori gli obblighi di vigilanza ai sensi dell'art. 2048 Cod. civ., del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e successive Sequenze Contrattuali e del CCNL Comparto Istruzione e Ricerca del 19 aprile 2018, nonché quanto previsto dalla C.M.291/92 circa la vigilanza sugli alunni durante lo svolgimento di visite guidate o viaggi d'istruzione.

Il docente responsabile del viaggio, prima della partenza:

- si assicurerà degli **avvenuti versamenti e consegna delle autorizzazioni;**
- comunicherà agli studenti **l'itinerario definitivo** trasmesso dall'agenzia (mete, visite guidate e ingressi compresi);
- curerà il **piano camere;**
- si assicurerà che gli studenti abbiano tutti i **documenti necessari** per la partecipazione al viaggio (es. carta d'identità e tessera sanitaria);
- **ritirerà presso la segreteria alunni la cartella con i documenti di viaggio: elenchi delle classi su carta intestata (1 per ogni ingresso e/visita guidata prevista), voucher di viaggio, riferimenti telefonici dell'agenzia di viaggio e degli autisti.**

Al termine del viaggio redigerà **la relazione finale** utilizzando il format disponibile sul sito della scuola, nell'area "Didattica".

Il Dirigente Scolastico
(*ing.* Pietro Caterini)
Firma autografa omessa ai
sensi dell'art 3 D.Lgs n. 39/1993