**VERBALE INCONTRO PRELIMINARE**
**ALLO SVOLGIMENTO DELLA PRIMA SOMMINISTRAZIONE**
**CLASSI NON CAMPIONE ULTIMO ANNO SCUOLA SEC. DI II GRADO**
**PROVE INVALSI CBT 2025**

**Cod. mecc. dell'ist. Principale: _____ Cod. mecc. del plesso: _____**

**Ultimo anno Scuola sec. II. gr. Sez. ____ Indirizzo_____**

Il giorno_____marzo 2025 alle ore_____si svolge la riunione preliminare alla prima somministrazione delle prove INVALSI CBT.
Sono presenti all'incontro:

- Dirigente scolastico (o suo delegato) prof. _____
- Docente somministratore I[1] prof. _____
- Docente somministratore II[2] prof. _____

Il Dirigente scolastico (o il suo delegato) comunica al/i docente/i somministratore/i il nominativo del/dei collaboratore/i (se previsto/i):

1) _____;

2) _____.

Il Dirigente scolastico (o il suo delegato) consegna al Docente somministratore:

1. la busta sigillata contenente gli **elenchi studenti con credenziali** e **l'Informativa per lo studente** per ogni allievo che sostiene la prova;
2. eventuale materiale di cancelleria (penne blu o nere, forbici, colla, carta, ecc.);
3. la nota di riservatezza da far firmare al Collaboratore tecnico (se presente) e al Docente somministratore che deve essere riconsegnata al Dirigente scolastico al termine della prima giornata di somministrazione.

Con la sottoscrizione del presente verbale le parti dichiarano di essere consapevoli che **è severamente vietata qualsiasi forma di diffusione, anche parziale, con qualsiasi mezzo e per qualsiasi utilizzo, dei contenuti delle prove INVALSI CBT (*computer based*) e di qualsiasi informazione relativa alle prove stesse. È altrettanto vietata qualsiasi riproduzione totale o parziale delle prove INVALSI CBT, indipendentemente dagli usi e a qualsiasi titolo (didattico, informativo, divulgativo, commerciale, ecc.)**.

Del presente verbale ne sono redatte tante copie quante sono le persone sopra elencate e ciascuna è firmata in originale dai presenti. L'incontro si conclude alle ore_____ del_____ marzo 2025.

Dirigente scolastico (o suo delegato) prof. _____

Docente somministratore I prof._____

Docente somministratore II (se previsto) prof. _____

[1] Nel caso di suddivisione della classe in gruppi che svolgono contemporaneamente le prove il Docente somministratore I svolge anche il ruolo di ***Coordinatore dei docenti somministratori***.
[2] Figura prevista **solo nel caso di suddivisione della classe in gruppi che svolgono contemporaneamente le prove**.

**(VERBALE N° _____ )**

**VERBALE RICONSEGNA AL DIRIGENTE SCOLASTICO (O SUO DELEGATO)**
**DELLA BUSTA CONTENENTE I MATERIALI DI SOMMINISTRAZIONE**
**CLASSI NON CAMPIONE ULTIMO ANNO SCUOLA SEC. DI II GRADO**
**PROVE INVALSI CBT 2025**

**Cod. mecc. dell'ist. Principale: _____ Cod. mecc. del plesso: _____**

**Ultimo anno Scuola sec. II. gr. Sez. _____ Indirizzo_____**

Il giorno_____marzo 2025 alle ore_____il Docente somministratore[1] consegna al Dirigente scolastico (o suo delegato) prof. _____ la busta di cui al punto 1 del verbale dell'incontro preliminare del _____ marzo 2025.

Il Docente somministratore dichiara sotto la propria responsabilità che la predetta busta contiene:

1. l'**elenco studenti con credenziali** debitamentefirmato[2] e i **talloncini** relativi agli allievi che non hanno ancora svolto la prova;
2. **talloncini** debitamente firmati dagli allievi che hanno svolto la prova nella giornata o la prova precedente (o le prove precedenti);
3. eventuali **fogli per gli appunti** (timbrati, numerati e siglati dal Docente somministratore) non usati dagli studenti;
4. le **Informative per lo studente** non ancora firmate;
5. le **Informative per lo studente** (una per ogni allievo) sottoscritte da ciascun allievo che ha svolto la prima prova CBT.

Il Docente somministratore consegna eventuali **fogli per gli appunti** (timbrati e siglati dal Docente somministratore) usati dagli studenti.

Constatata l'integrità della busta, chiusa e firmata dal Docente somministratore il Dirigente scolastico (o suo delegato) appone la propria sigla sul bordo di chiusura della busta stessa.
Il Dirigente scolastico (o suo delegato) ripone la predetta busta in luogo sicuro e non accessibile ad altra persona.

Il presente verbale è redatto in duplice copia e ciascuna è firmata in originale dai presenti.
L'incontro si conclude alle ore _____ del _____ marzo 2025.

Dirigente scolastico (o suo delegato) prof. _____

Docente somministratore prof. _____

[1] Coordinatore dei docenti somministratori nel caso in cui la classe sia suddivisa in gruppi che svolgono in contemporanea la prova INVALSI CBT.

[2] Nel caso di suddivisione della classe in gruppi che svolgono parallelamente le prove INVALSI CBT, è possibile sia mantenere un solo elenco studenti con credenziali che viene fatto firmare in momenti distinti dagli studenti dei diversi gruppi, sia produrre tante copie del predetto elenco quanti sono i gruppi. In questo ultimo caso, gli studenti di ciascun gruppo firmano solo la parte di propria competenza. Al termine della somministrazione il docente somministratore consegna al Coordinatore dei docenti somministratori l'elenco studenti con credenziali di propria competenza.