



Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "F. De Sanctis"

83054 Sant'Angelo dei Lombardi (AV) Via Boschetto, 1
Tel.0827 1949144 – 0827 1949141 - 082723307 C.F.
91003710646

www.iissdesanctis.it e-mail avis014008@istruzione.it PEC:
avis014008@pec.istruzione.it
sede associata Liceo Sportivo STURNO (AV)



Unione Europea
Fondo Sociale Europeo



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE - "F. DE SANCTIS"-S. ANGELO DEI LOMBARDI
Prot. 0007083 del 08/11/2024
VII-6 (Uscita)

A TUTTO IL PERSONALE ATA

AVVISO

Oggetto: Incarichi specifici Personale ATA A.S. 2024/2025

VISTO il CCNL Comparto Scuola sottoscritto il 18/01/2024

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 54 del CCNL "Le istituzioni scolastiche ed educative in relazione alle proprie esigenze organizzative e di servizio possono conferire ai dipendenti, non titolari di incarico di DSGA ed effettivamente in servizio, incarichi specifici della durata di un anno scolastico di natura organizzativa o di responsabilità che, pur rientrando nell'ambito delle funzioni di appartenenza, richiedano lo svolgimento di compiti che comportano l'assunzione di responsabilità ulteriori, rischio o disagio, necessari per la realizzazione del piano triennale dell'offerta formativa, come descritto nel piano delle attività

VISTO il Contratto Integrativo d'Istituto siglato in data 5/11/2024

SI INVITA

il Personale ATA a produrre domanda ai fini dell'attribuzione degli incarichi specifici per l'A.S. 2024/2025. Gli incarichi specifici da attribuire così come indicato dal Contratto Integrativo d'Istituto A.S. 2024/2025, sono i seguenti:

Assistenti Amministrativi – Compenso € 600,00	
Incarico	Compiti
n. 1 Area alunni e Protocollo informatico e conservazione telematica degli atti .	Gestione dati PCTO (attività alunni, predisposizione convenzioni, gestione piattaforma, ed attività di supporto al D.S. e tutor PCTO) Gestione dati Dispersione scolastica (raccolta dati – predisposizione schede monitoraggi – collaborazione con DS e referente dispersione)
n. 2 Area acquisti	<ul style="list-style-type: none"> gestione delle procedure di gara per la fornitura di beni e servizi e la selezione di personale esterno, in collaborazione con il DSGA; pratiche relative a ANAC – PCC – SIDI fatture; acquisti e forniture di beni e servizi di qualsiasi genere; verifica e approvvigionamento dotazione prodotti di pulizia in tutti i plessi dell'Istituto; controllo della merce acquistata e gestione facile consumo (firma di consegna del ricevente)

Assistenti Tecnici – Compenso € 400,00	
Incarico	Compiti
Attività di sistemazione LIM nelle aule e nelle aule speciali (AR 02)	Esecuzione di interventi di piccola manutenzione nelle aule e nei laboratori. Collaborazione con i docenti.

Gli incarichi sono attribuiti al personale A.T.A. sulla base di spontanea disponibilità degli interessati. In presenza di più disponibilità per incarico, il Dirigente Scolastico provvede alla formazione di una graduatoria con i seguenti criteri di valutazione:

- Professionalità in rapporto alle attività da svolgere
- Anzianità di servizio
- Anzianità di età
- Rotazione incarichi

L'attribuzione dell'incarico specifico comporterà lo svolgimento, durante il normale orario di servizio, dei compiti aggiuntivi previsti. I beneficiari degli incarichi specifici dovranno, al termine dell'anno scolastico, presentare una relazione sull'attività svolta.

Si invita, pertanto, il personale ATA interessato, a comunicare la propria disponibilità, compilando l'apposito modulo, allegato alla presente e disponibile su sito web, da far pervenire entro e non oltre il giorno **13/11/2024**

Con l'occasione si ricorda che, il personale già titolare della prima posizione e seconda posizione economica (ex art. 2, comma 2 e comma 3 della SEQUENZA CONTRATTUALE PER IL PERSONALE ATA prevista dall'art. 50 del CCNL 29/11/2017 del Comparto Scuola), non deve produrre domanda.

Il Dirigente scolastico
(ing. Pietro Caterini)

