Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "F. De Sanctis"

83054 Sant'Angelo dei Lombardi (AV) Via Boschetto, 1
Tel.0827 1916505 C.F. 91003710646
www.iissdesanctis.it e-mail avis014008@istruzione.it PEC: avis014008@pec.istruzione.it
sede associata Liceo Sportivo STURNO (AV)

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE - "F. DE SANCTIS"-S. ANGELO DEI LOMBARDI
Prot. 0003889 del 20/05/2026
VII-6 (Uscita)

Albo on line del progetto FESR Laboratori Sportivi
Sito web del progetto
Amministrazione trasparente
ATTI del progetto

OGGETTO: Lettera di affidamento incarico Assistente Amministrativa Ranaudo Rosetta.
Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 02 – Le strutture per la scuola e le competenze (FESR) – Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale – Obiettivo Specifico RSO4.2 – Azione A3.A – Sottoazione RSO4.2.A3.A – Avviso Prot. 158249 del 17/09/2025, "Ambienti laboratoriali nei licei scientifici a indirizzo sportivo attraverso la dotazione di attrezzature per le palestre".
Titolo del progetto: "SportLab: Ambienti laboratoriali per l' educazione motoria e la scienza dello sport" RSO4.2.A3.A-FESRPN CA-2026-8 – CUP: J94D25001690007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, e ss.mm.ii, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
VISTA la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;
VISTO il Decreto interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio;
VISTO Il D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78;
VISTA la delibera n. 35 a.s. 2025/2026 approvazione del Collegio Docenti in data 25/09/2025 del progetto "AMBIENTI LABORATORIALI NEI LICEI SCIENTIFICI A INDIRIZZO SPORTIVO ATTRAVERSO LA DOTAZIONE DI ATTREZZATURE PER LE PALESTRE"- AOOGABMI 158249 17-09-2025 rivolto ai Licei Scientifici a indirizzo Sportivo. Titolo del progetto: "SportLab: Ambienti laboratoriali per l' educazione motoria e la scienza dello sport" RSO4.2.A3.A-FESRPN CA-2026-8 – CUP: J94D25001690007;
VISTA la delibera n. 51 a.s. 2025/2026 approvazione del Consiglio di Istituto in data 25/09/2025 del progetto "AMBIENTI LABORATORIALI NEI LICEI SCIENTIFICI A INDIRIZZO SPORTIVO ATTRAVERSO LA DOTAZIONE DI ATTREZZATURE PER LE PALESTRE"- AOOGABMI 158249 17-09-2025 rivolto ai Licei Scientifici a indirizzo Sportivo. Titolo del progetto: "SportLab: Ambienti laboratoriali per l' educazione motoria e la scienza dello sport" RSO4.2.A3.A-FESRPN CA-2026-8 – CUP: J94D25001690007;
VISTA il Piano dell'offerta formativa dell'istituto scolastico;
VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 02 del 10.2.2026 di approvazione del Programma Annuale E.F. 2026;

VISTO l'avviso pubblico 158249 del 17/09/2025 – "Ambienti laboratoriali nei licei scientifici a indirizzo sportivo attraverso la dotazione di attrezzature per le palestre". Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 02 – Le strutture per la scuola e le competenze (FESR) – Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale – Obiettivo Specifico RSO4.2 – Azione A3.A – Sottoazione RSO4.2.A3.A

VISTA la nota Prot. AOOGABMI n. 101582 del 04/05/2026 autorizzazione del progetto dal titolo "SportLab: Ambienti laboratoriali per l' educazione motoria e la scienza dello sport" RSO4.2.A3.A-FESRPN CA-2026-8 – CUP: J94D25001690007;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto del 7.5.2026 di assunzione al PA 2026 del progetto indicato in oggetto;

VISTI i regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del progetto suddetto;

VISTE le indicazioni MIM per la realizzazione degli interventi;

RITENUTO che l'Assistente Amministrativa Rosetta Ranaudo possiede le competenze coerenti con le finalità del progetto, così come si rileva dal Piano delle Attività del personale ATA e in virtù del formale incarico di supporto all'attività negoziale.

AFFIDA

Alla Signora Ranaudo Rosetta, in qualità di Assistente Amministrativa a tempo indeterminato l'incarico per il supporto operativo e organizzativo al progetto "SportLab: Ambienti laboratoriali per l' educazione motoria e la scienza dello sport" RSO4.2.A3.A-FESRPN CA-2026-8 – CUP: J94D25001690007 finanziato dall'Unione.

Art. 1 Ore di impegno e Importo

L'incarico avrà durata di n. 15 ore, dalla data odierna fino al termine delle operazioni del progetto con un compenso orario pari a € 15,95 lordo dipendente per un totale di €. 239,25 Lordo dipendente.

Le ore indicate sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio. Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato;

Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinarioneanche sotto forma di recupero o di intensificazione;

Art. 2 Natura dell'incarico

L'incarico prevede il supporto per la realizzazione del progetto ed è finalizzato al raggiungimento degli obiettivi così come richiamato nell' avviso.

Art. 3 Durata dell'incarico

L'incarico avrà durata dalla lettera di incarico fino alla chiusura rendicontale dei progetti e comunque non oltre il 31/8/2027, ovvero fino a termine massimo di eventuali proroghe se la stessa dovesse essere chiesta per motivi di gestione.

Art. 4 Compiti

L' Assistente amministrativa dovrà supportare il Dirigente scolastico e le varie figure del progetto nella preparazione della documentazione necessaria nella gestione degli acquisti di beni e servizi;

Art. 5 Ore di incarico e risorse economiche

L'incarico è da prestare presso la sede dell'istituto in relazione alle necessità del progetto. Le ore saranno rendicontate attraverso la timbratura elettronica.

Le spese dell'incarico troveranno copertura finanziaria nell'area "costi indiretti" del progetto. Indipendentemente dalle ore di incarico ricevute nella presente lettera , verranno pagate esclusivamente le ore prestate e documentate da apposito timesheet.

Le ore di incarico potranno essere rimodulate in relazione alla reale necessità e\o alla reale erogazione dei fondi da parte del MIM

Art. 6 Ore aggiuntive di incarico

In caso si rendessero necessarie ulteriori ore aggiuntive all'incarico stesso, il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di aumentare le ore di incarico allestesse condizioni dell'incarico iniziale, compatibilmente con le risorse assegnate.

Art. 7 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine del servizio reso, a fronte di presentazione di timesheet regolarmente compilato e verificate attraverso il resoconto del cartellino elettronico.

DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott. Giuseppe Mingione)
Il documento è firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate