COESIONE ITALIA 21-27 SCUOLA E COMPETENZE | Cofinanziato dall'Unione europea | Ministero dell'Istruzione e del Merito



Unione Europea Fondo Sociale Europeo

Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "F. De Sanctis"

83054 Sant'Angelo dei Lombardi (AV) Via Boschetto, 1
Tel.08271949144 - 1949141 fax 08271949142 C.F. 91003710646
www.iissdesanctis.it e-mail avis014008@istruzione.it PEC: avis014008@pec.istruzione.it

Sezione associata Liceo Scientifico Sportivo Via Padre Pio 83055 Sturno (AV) Tel. fax : 0825448228

LIMITLESS

AMBITO TERRITORIALE N° 3 PROVINCIA DI AVELLINO

DISCIPLINARE

Procedura negoziata senza bando ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e) del D. Lgs. 36/2023 tramite piattaforma MePA – RDO Evoluta (N. 2 Lotti) – Criterio OEPV

Oggetto: Procedura negoziata senza bando, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e) del D. Lgs. 36/2023, mediante RDO Evoluta su Me.PA per la fornitura di beni e servizi per l'allestimento di n. 5 laboratori innovativi.

Titolo del Progetto: Innovazione e opportunità;
Codice progetto: RSO4.2.A3.B-FESRPNCA-2025-160;
CUP: J64D25001910001;

1. PREMESSE

La presente procedura è indetta dall'Istituzione scolastica scrivente nell'ambito del **Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021–2027 – FESR**, Priorità 02 "Le strutture per la scuola e le competenze", Obiettivo Specifico **RSO4.2**, Azione **RSO4.2.A3**, Sottoazione **RSO4.2.A3.B**, di cui all'**Avviso prot. n. 88927 del 03/06/2025**.

Il progetto autorizzato prevede la realizzazione di **ambienti laboratoriali innovativi e tecnologicamente avanzati** a supporto degli indirizzi di studio dell'Istituto, articolati in **due distinti lotti funzionali**, ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs. 36/2023.

La procedura è svolta nel rispetto dei principi di cui agli artt. **1, 2, 3, 10 e 48 del D. Lgs. 36/2023**, nonché delle disposizioni correttive introdotte dal **D. Lgs. 209/2024**, utilizzando il **Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA)**.

2. STAZIONE APPALTANTE

- **Denominazione:** Istituto Di Istruzione Secondaria Superiore "Francesco De Sanctis"
- **Codice meccanografico:** AVIS014008
- **Indirizzo:** via Boschetto, 1 - 83054 - Sant'Angelo dei Lombardi (AV)
- **C.F.:** 91003710646
- **PEC:** avis014008@pec.istruzione.it
- **RUP:** Dott. Giuseppe Mingione

3. OGGETTO, IMPORTO E DURATA

L'appalto ha per oggetto la **fornitura, installazione, configurazione, collaudo e formazione** per n. 5 laboratori innovativi, suddivisi nei seguenti **lotti**:

Lotto 1 – Informatica

- **CPV principale:** 30200000-1 – Apparecchiature informatiche
- **CPV secondari:** 30213300-8, 48820000-2, 32323300-6
- **Importo stimato:** € 127.138,78 oltre IVA
- **CIG: BB9D59BCD2**

Lotto 2 – Arredi

- **CPV principale:** 39180000-7 – Mobili per Laboratorio
- **CPV secondari:** 39120000-9, 39150000-8, 39160000-1
- **Importo stimato:** € 26.082,54 oltre IVA
- **CIG: BB9D59CDA5**

Importo complessivo stimato: € 153.221,32 oltre IVA

Durata dell'appalto: entro 60 giorni naturali e consecutivi dalla stipula del contratto/ordine MePA.

4. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

1. DGUE telematico da sistema;
2. Lettera di invito;
3. Allegato 1 - Modello domanda di partecipazione alla procedura;
4. Allegato 2 - Modello Dichiarazioni Ex Art. 94,95 E 98 Del D.Lgs 36/2023 E Ai Sensi Dell'art. 53, Comma 16-Ter, D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving doors);
5. Allegato 3 - Dichiarazione ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i. (tracciabilità dei flussi finanziari);
6. Allegato 4 - Attestazione pagamento imposta di bollo (se dovuta);
7. Allegato 5 - Patto di Integrità sottoscritto per accettazione dal legale rappresentante dell'impresa;
8. Allegato 6 - Informativa sul trattamento dei dati personali (Informativa Privacy) firmata per accettazione;
9. Allegato 7 – Dichiarazione di equivalenza CCNL (se dovuta);

Ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. 36/2023, come modificato dal D. Lgs. 209/2024, la Stazione Appaltante indica quali contratti collettivo applicabili al personale impiegato nell'appalto i seguenti CCNL: Commercio e Metalmeccanica;

L'operatore economico può applicare un differente CCNL purché garantisca tutele equivalenti mediante apposita dichiarazione

5. CHIARIMENTI

I chiarimenti potranno essere richiesti **esclusivamente tramite la piattaforma MePA**, entro il termine indicato nella RDO, ai sensi dell'art. 88 del D. Lgs. 36/2023.

6. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni ufficiali avverranno tramite **MePA** e **PEC**, ai sensi degli artt. 20 e 29 del D.Lgs. 36/2023, è onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

Le comunicazioni relative:

- All'aggiudicazione;
- All'esclusione;
- Alla decisione di non aggiudicare l'Appalto;
- Alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario;
- All'attivazione del soccorso istruttorio;
- Al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala;

Le comunicazioni avvengono presso la Piattaforma https://www.acquistinretepa.it/ e sul sito della Stazione Appaltante sezione bandi e gare.

7. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi operatori economici di cui all'art. 65 del D. Lgs. 36/2023 in possesso:

- ***requisiti di ordine generale***: Il concorrente dovrà dichiarare, a pena di esclusione, di essere esente dalle cause di esclusione previste dall'art. 94 del d.lgs. 36/2023, mediante DGUE e nell'Allegato 2 - Modello Dichiarazioni Ex Art. 94,95 E 98 Del D. Lgs 36/2023 e ai Sensi Dell'art. 53, Comma 16-Ter, D. Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving doors). Nel caso di partecipazione del concorrente che si trovi in una delle situazioni di controllo, lo stesso dovrà produrre una dichiarazione con indicazione del concorrente con cui sussiste tale situazione, corredata dai documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.
- ***requisiti di ordine professionale***:
  a. Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara;
  b. Di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara (Allegato 1 - Domanda di partecipazione - Sez. 8 - Dichiarazioni Ulteriori);
  c. Ai fini della comprova, i predetti requisiti sono acquisiti d'ufficio dalla Stazione Appaltante tramite il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE).
- ***capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale proporzionata al lotto***.

La Stazione Appaltante inviterà alla procedura negoziata un numero di operatori economici non inferiore a cinque, ove esistenti, individuati tra quelli abilitati sul Me.pa per le categorie merceologiche coerenti con l'oggetto dell'appalto.

La selezione avverrà nel rispetto dei principi di concorrenza, rotazione, trasparenza, proporzionalità e non discriminazione.

È ammessa la partecipazione a **uno o più lotti**.

8. PAGAMENTO CONTRIBUTO ANAC

I concorrenti sono tenuti al versamento del contributo in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), ove dovuto, secondo le modalità e gli importi stabiliti dalla normativa vigente in materia di contribuzione per le procedure di affidamento (attualmente disciplinata dalla Delibera ANAC n. 598 del 30 dicembre 2024), in relazione all'importo posto a base di gara.

Il pagamento del contributo costituisce condizione di ammissibilità dell'offerta ed è verificato dalla Stazione Appaltante mediante il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE).

In caso di esito negativo della verifica, si procede all'attivazione del soccorso istruttorio ai sensi della normativa vigente.

9. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà essere presentata **esclusivamente tramite RDO Evoluta MePA**, entro il termine perentorio indicato.

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma https://www.acquistinretepa.it/. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nella presente richiesta di offerta.

L'offerta deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata. Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre il giorno **25/05/2026** alle ore **12:00** a pena di irricevibilità. L'offerta presentata è vincolante per l'operatore economico per 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza del termine predetto.

9.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

a. Documento di Gara Unico Europeo – DGUE fornito dal sistema;
b. Dichiarazione integrativa al DGUE;
c. Copia informatica di avvenuto pagamento contributo ANAC;
d. Allegato 1 - Modello domanda di partecipazione alla procedura;
e. Allegato 2 - Modello Dichiarazioni Ex Art. 94,95 E 98 Del D. Lgs 36/2023 E Ai Sensi Dell'art. 53, Comma 16-Ter, D. Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving doors);
f. Allegato 3 - Dichiarazione ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i. (tracciabilità dei flussi finanziari);
g. Allegato 4 - Attestazione pagamento imposta di bollo, se dovuta;
h. Allegato 5 - Patto di Integrità sottoscritto per accettazione dal legale rappresentante dell'impresa;
i. Allegato 6 - Informativa sul trattamento dei dati personali (Informativa Privacy) firmata per accettazione;

9.2. OFFERTA TECNICA:

Essendo la procedura incentrata su rilascio di forniture, all'interno della busta virtuale contenente l'offerta tecnica, l'operatore, pena esclusione, dovrà inserire una dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000, firmata dal legale rappresentante, attraverso la quale dichiara di poter offrire quanto in oggetto con le specifiche presenti al paragrafo 3 - OGGETTO, IMPORTO E DURATA.

9.3. OFFERTA ECONOMICA:

nella busta virtuale contenente l'offerta economica, ciascun concorrente dovrà indicare come suggerito dal sistema LA PERCENTUALE A RIBASSO e dovrà allegare quanto necessario e individuabile all'interno della RDO Semplice pubblicata sul portale https://www.acquistinretepa.it/ per finalizzare la sottomissione dell'offerta economica stessa.

Non saranno ammesse offerte in aumento rispetto all'importo posto a base d'asta.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- Devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del documento da parte del dichiarante (rappresentante legale dell'operatore economico o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente l'operatore economico medesimo) secondo le modalità sopra esposte;
- Potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- Devono essere rese e sottoscritte dagli operatori economici, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.
-

10. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi richiesti, con esclusione di quelle afferenti al contenuto sostanziale dell'offerta economica e dell'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Dlgs. 36/2023.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

Il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;

L'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione è sanabile, ad eccezione delle false dichiarazioni;

La mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine – non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i Documento informatico predisposto. In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

11. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà secondo il **criterio dell'Offerta Economicamente Più Vantaggiosa (OEPV)** ai sensi dell'art. **108 del D. Lgs. 36/2023**, con la seguente ponderazione:

- **Offerta tecnica:** 80 punti
- **Offerta economica:** 20 punti

La valutazione dell'offerta tecnica sarà effettuata da **Commissione giudicatrice** nominata ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs. 36/2023, sulla base dei criteri sotto riportati.

A) OFFERTA TECNICA – MAX 80 PUNTI

A1 – Qualità e caratteristiche tecnico-funzionali delle forniture (Max 35 punti)

Sub-criterio	Descrizione	Punti max
A1.1	Coerenza delle soluzioni proposte con il capitolato tecnico e con le finalità didattiche del progetto	10
A1.2	Livello di innovazione tecnologica delle apparecchiature (hardware, software, automazione, strumentazione scientifica)	10
A1.3	Prestazioni tecniche, scalabilità, interoperabilità e aggiornabilità delle soluzioni	10
A1.4	Conformità a normative tecniche, di sicurezza e standard di settore	5
Totale A1		**35**

A2 – Progetto di allestimento e integrazione del laboratorio (Max 15 punti)

Sub-criterio	Descrizione	Punti max
A2.1	Qualità del progetto di allestimento (layout, ergonomia, sicurezza, funzionalità didattica)	7
A2.2	Integrazione con infrastrutture esistenti e compatibilità con ambienti scolastici	5
A2.3	Soluzioni migliorative rispetto ai requisiti minimi	3
Totale A2		**15**

A3 – Servizi accessori, installazione, collaudo e formazione (Max 15 punti)

Sub-criterio	Descrizione	Punti max
A3.1	Modalità di installazione e collaudo, tempistiche e organizzazione delle attività	6
A3.2	Qualità e completezza del piano di formazione per docenti e personale scolastico	6
A3.3	Materiali didattici, manualistica, documentazione tecnica fornita	3
Totale A3		**15**

A4 – Assistenza tecnica, manutenzione e garanzia (Max 10 punti)

Sub-criterio	Descrizione	Punti max
A4.1	Durata e condizioni della garanzia sulle forniture	5
A4.2	Servizi di assistenza tecnica post-vendita e tempi di intervento	5
Totale A4		**10**

A5 – Sostenibilità, affidabilità e organizzazione dell'operatore economico (Max 5 punti)

Sub-criterio	Descrizione	Punti max
A5.1	Esperienza documentata in forniture analoghe in ambito scolastico/laboratoriale	3
A5.2	Elementi di sostenibilità ambientale (riduzione consumi, materiali, efficienza energetica)	2
Totale A5		**5**

L'attribuzione dei coefficienti relativi ai sub-elementi A1, A2, A3, A4, A5 di cui sopra sarà determinata attraverso la media dei coefficienti – variabili tra zero ed uno - attribuiti dai singoli commissari in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla Commissione Giudicatrice.

La valutazione avverrà con attribuzione di un giudizio da parte dei singoli commissari che varierà da "ottimo", "distinto", "buono", "discreto", "sufficiente", "non completamente adeguato", "insufficiente ", "molto limitato", "minimo", "appena valutabile", "non trattabile/non valutabile", in base ai seguenti parametri:

Giudizio	Coefficiente	Valutazione sintetica
Ottimo	1,0	Contenuti pregevoli, molto significativi e di grande interesse della società rispetto alle finalità del servizio ed al parametro da valutare. Elaborazione completa, chiara ed esauriente, che descrive la proposta in modo estremamente puntuale e dettagliato.
Distinto	0,9	Contenuti molto significativi e di grande interesse della società rispetto alle finalità del servizio ed al parametro da valutare. Elaborazione completa e chiara, che descrive la proposta in modo puntuale e dettagliato.
Buono	0,8	Contenuti significativi e di interesse della società rispetto alle finalità del servizio ed al parametro da valutare. Elaborazione completa e chiara, che descrive la proposta in modo significativo.
Discreto	0,7	Contenuti di interesse della società rispetto alle finalità del servizio ed al parametro da valutare. Elaborazione completa ed adeguata a descrivere la proposta.
Sufficiente	0,6	Contenuto adeguato rispetto alle finalità del servizio ed al parametro da valutare. Elaborazione adeguata a descrivere la proposta.
Non completamente adeguato	0,5	Contenuto parzialmente adeguato rispetto alle finalità del servizio ed al parametro da valutare. Elaborazione incompleta e poco chiara.
Insufficiente	0,4	Contenuto poco significativo rispetto alle finalità del servizio ed al parametro da valutare. Elaborazione inadeguata.
Molto limitato	0,3	Contenuto di scarso interesse rispetto alle finalità del servizio ed al parametro da valutare. Elaborazione inadeguata e incompleta.
Minimo	0,2	Contenuto di interesse molto limitato rispetto alle finalità del servizio ed al parametro da valutare. Elaborazione gravemente inadeguata ed incompleta.
Appena valutabile	0,1	Contenuti del tutto privi di interesse rispetto alle finalità del servizio ed al parametro da valutare. Elaborazione gravemente incompleta e totalmente inadeguata.
Non valutabile	0,0	Elaborato mancante o completamente non pertinente rispetto al parametro da valutare.

Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, la Commissione Giudicatrice procede a determinare la media dei coefficienti attribuiti a ciascuno degli elementi di valutazione da parte di ogni commissario.

Si precisa che le modalità di redazione dell'offerta tecnica sono puntualmente specificate al paragrafo 16. A tale paragrafo, pertanto, si rinvia per l'indicazione delle forme e dei limiti che le offerte dovranno rispettare.

TOTALE OFFERTA TECNICA - Punteggio massimo complessivo: 80 punti

B) OFFERTA ECONOMICA – MAX 20 PUNTI

L'offerta economica dovrà essere formulata come **ribasso percentuale sull'importo a base di gara del singolo lotto**, al netto di IVA.

Formula di attribuzione del punteggio economico

Il punteggio economico sarà attribuito secondo la seguente formula:

$$P_i = 20 \times \frac{R_i}{R_{max}}$$

dove:

- P_i= punteggio attribuito all'offerta i-esima
- R_i= ribasso percentuale dell'offerta i-esima
- R_{max}= ribasso percentuale massimo offerto

12. GARANZIA PROVVISORIA

Ai sensi dell'art. **106 del D. Lgs. 36/2023**, **non è richiesta** la garanzia provvisoria.

13. GARANZIA DEFINITIVA

Per la sottoscrizione del contratto l'appaltatore dovrà costituire una garanzia, denominata "***garanzia definitiva***", a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità previste dell'art. 53 comma 4 del D. Lgs. 36/23, pari al 5 per cento dell'importo contrattuale. La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione della relazione del DEC / RES o Relazione di Collaudo per la regolare esecuzione della fornitura e secondo le modalità previste dal comma 8 dell'articolo 117 del Codice. La garanzia fideiussoria di cui al comma 1 può essere rilasciata dai soggetti di cui all'articolo 106, comma 3, del Codice con le modalità previste dal secondo periodo dello stesso comma.

La garanzia prevede espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia definitiva permane fino alla data di emissione della relazione del DEC / RES per la regolare esecuzione di rilascio delle forniture che dà luogo al termine dell'esecuzione contrattuale.

Si prevede la riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.

14. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo presso i luoghi in cui deve essere svolto il servizio ovvero presso la sede dell'istituzione scolastica: **Istituto Di Istruzione Secondaria Superiore "Francesco De Sanctis",** via Boschetto 1 - 83054 - Sant'Angelo dei Lombardi (AV) è facoltativo.

La richiesta di eventuale sopralluogo deve essere presentata tramite PEC almeno 24 ore prima del sopralluogo e deve riportare il nominativo e la qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo. Viene rilasciata attestazione di avvenuto svolgimento del sopralluogo. Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto diverso rappresentante dell'operatore economico purché in possesso di apposita delega, del proprio documento di identità e di copia di quello del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso la stazione appaltante non rilascia la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti. In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito della delega del mandatario/capofila. In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o il consorzio, purché munito della delega di almeno uno di detti operatori.

15. SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso nei limiti e alle condizioni di cui all'art. **119 del D. Lgs. 36/2023**, previa autorizzazione.

16. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione Giudicatrice è nominata, ai sensi del combinato disposto dell'art. 93 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 (tre) membri. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 93, co. 5, del Codice. A tal fine, viene fornita apposita dichiarazione.

La composizione della Commissione Giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito

istituzionale nell'apposita sezione di "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 28, co. 2, del Codice.

La Commissione Giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP, se ritenuto necessario, si avvale dell'ausilio della Commissione Giudicatrice ai fini della verifica dell'anomalia delle offerte.

17. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Le operazioni di gara si svolgeranno in modalità telematica tramite Me.pa, secondo quanto previsto dagli artt. 25 e 26 del Codice.

Il responsabile unico del progetto, in considerazione del fatto che la piattaforma Me.pa garantisce la massima segretezza e riservatezza dell'offerta e la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità della stessa, svolgerà la seduta di gara in modalità interamente telematica e procederà a:

- Verificare la regolarità della documentazione amministrativa, mediante apertura della busta telematica contenente la Documentazione Amministrativa;
- In caso di carenza della Documentazione Amministrativa verrà attivato il soccorso istruttorio;
- Verificare la regolarità della documentazione tecnica, mediante apertura della busta telematica contenente la Documentazione Tecnica;
- Verificare la regolarità dell'offerta economica, mediante apertura della busta telematica contenente l'offerta economica;

Ogni singola fase (amministrativa ed eventuale soccorso istruttorio - tecnica - economica) sarà preceduta da un avviso in piattaforma con pubblicazione anche all'interno della sezione Bandi e Gare della Stazione appaltante nel quale il RUP darà evidenza delle date di apertura delle buste telematiche per ogni fase.

All'esito delle operazioni di valutazione di congruità delle offerte, il responsabile unico del progetto formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, nella medesima istruttoria verrà data evidenza di eventuali esclusioni per l'assunzione della decisione attraverso una determinazione specifica del Dirigente Scolastico. Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione.

18. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

La Stazione Appaltante si riserva di procedere alla verifica di congruità ai sensi dell'art. **110 del D. Lgs. 36/2023**.

19. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA

L'aggiudicazione avverrà per **singolo lotto**. La stipula avverrà mediante **ordine/contratto Me.pa**, ai sensi dell'art. 18 del Codice.

La proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento per l'assunzione della decisione attraverso una determinazione specifica del Dirigente Scolastico.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, non si procede all'aggiudicazione. L'aggiudicazione diventa efficace all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede alla revoca dell'aggiudicazione ed alla segnalazione all'ANAC. L'appalto viene aggiudicato, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto viene aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria. La stipula del contratto avverrà nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 18

del D. Lgs. 36/2023. Il provvedimento di aggiudicazione sarà inserito sul portale www.acquistinrete.it e nella sezione di Amministrazione Trasparente -> Bandi e Gare della Stazione Appaltante, così come eventuali altri provvedimenti. È onere dell'aggiudicatario l'assolvimento dell'imposta di bollo. Nel caso in cui l'aggiudicatario esegua le prestazioni in ritardo o in modo non conforme a quanto previstosi procederà alla contestazione scritta a mezzo pec delle inadempienze riscontrate. L'aggiudicatario ha tre giorni lavorativi di tempo dal ricevimento della PEC per presentare le proprie deduzioni. La SA deve comunicare entro i 3 gg lavorativi successivi la propria conclusione e, ove ritenga di non dover accogliere le ragioni dell'aggiudicatario, procede all'applicazione di una sanzione pecuniaria di importo fino al 5% dell'ammontare del contratto in ragione della gravità delle inadempienze contestate. Le penalità a carico dell'impresa saranno prelevate dalle competenze ad essa dovute operando in detrazione sulle fatture mensili emesse. Qualora infine il contraente non esegua in tutto o in parte la prestazione dopo aver inutilmente intimato l'adempimento della medesima, procederà alla risoluzione del contratto e all'azione di risarcimento del danno.

20. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'art. 36 del Codice.

21. FATTURAZIONE

La fatturazione dovrà avvenire in modalità elettronica tramite **SDI**, con indicazione di **CIG, CUP e Codice Progetto**.

22. PENALI

Sono previste penali per ritardi o inadempienze, secondo quanto indicato nel Capitolato tecnico.

23. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per quanto riguarda il trattamento dei dati personali forniti dagli operatori economici per l'espletamento delle procedure di affidamento che saranno effettuate dalla Stazione Appaltante, ai sensi del D. Lgs. 36/2023, si rimanda all'informativa privacy allegata alla presente Lettera di invito

Codesta SA si impegna a rispettare e a far rispettare ai propri dipendenti e collaboratori, il vincolo di riservatezza relativamente a tutte le informazioni, i dati, le documentazioni e le notizie che siano ritenute riservate e che, comunque, non siano finalizzate alla pubblica diffusione, di cui venga a conoscenza nell'espletamento del servizio affidato. In tal senso la SA sarà tenuta a porre in essere tutte le necessarie misure di prevenzione necessarie per evitare la diffusione e l'utilizzo delle informazioni ritenute riservate.

Qualora la divulgazione di materiali o informazioni ritenuti riservati sia stata causata da atti o fatti direttamente imputabili all'Operatore Economico e/o ai suoi dipendenti e collaboratori, quest'ultima sarà tenuta a risarcire alla Stazione Appaltante gli eventuali danni che siano direttamente connessi alla suddetta divulgazione.

Le parti sono comunque tenute al rispetto ed osservanza di quanto previsto dalla vigente normativa Privacy per quanto applicabile.

L'Operatore Economico prende altresì atto degli obblighi di trasparenza cui è assoggettata la SA che procederà alla pubblicazione della determinazione di affidamento nel proprio sito web alla sezione Società Trasparente.

24. ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA

Si applicano le disposizioni della **L. 190/2012**, del **PNA ANAC** e del D. Lgs. 33/2013.

25. ART. 3 LEGGE 136/2010 – TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136. L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500,00 a 3.000,00 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

26. PROPRIETÀ INTELLETTUALE

La proprietà degli elaborati e delle configurazioni resta in capo alla Stazione Appaltante.

27. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente l'Autorità Giudiziaria Ordinaria, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

Per ogni controversia è competente il **Foro territorialmente competente**, salvo quanto previsto dall'art. 213 del Codice.

28. NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto si rinvia al **D. Lgs. 36/2023**, al **D. Lgs. 209/2024**, alle Linee Guida ANAC e alla normativa vigente.

Il Dirigente Scolastico

Dott. Giuseppe Mingione

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa